

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического
Совета УПО «Колледж Казанского
инновационного университета»

Протокол № 1
«2» февраля 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор УПО «Колледж Казанского
инновационного университета»



И.В. Миргалеева /И.В. Миргалеева

«2» февраля 2021 г.

Положение

**о порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между образовательной
организацией и обучающимися и (или) их родителями**

Казань, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава учреждения профессионального образования «Колледж Казанского инновационного университета», а также иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования.

1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением профессионального образования «Колледж Казанского инновационного университета» (далее - Колледж) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в настоящем Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (далее - отношения в сфере образования).

1.4. Участники образовательных отношений - Колледж, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

2. Порядок оформления возникновения и изменения отношений в сфере образования

2.1. Основанием возникновения отношений в сфере образования является приказ директора Организации о зачислении лица в Колледж.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, возникают у обучающегося с момента оформления приказа о зачислении на обучение в Колледж.

2.3. Изданию приказа о зачислении на обучение в Колледж предшествует заключение договора на обучение по образовательной программе (далее - Договор).

2.4. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор заключается в простой письменной форме между Колледжем и обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.6. Договор действует в течение периода обучения.

2.7. В случае необходимости в Договор вносятся соответствующие изменения и дополнения. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью Договора.

2.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования и подавших заявления о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.9. Отношения в сфере образования изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования, повлекшего за собой изменения взаимных прав и обязанностей обучающихся и Колледжа.

2.10. Отношения в сфере образования могут быть изменены как по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Колледжа.

2.11. Основанием для изменения отношений в сфере образования является дополнительное соглашение, которое является неотъемлемой частью Договора.

2.12. Права и обязанности обучающихся изменяются с даты подписания дополнительного соглашения к Договору.

3. Порядок оформления приостановления и прекращения отношений в сфере образования

3.1. Отношения в сфере образования прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, указанным в п. 3.2.

3.2. Отношения в сфере образования могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

б) по инициативе Колледжа:

- в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае несвоевременной оплаты платных образовательных услуг.

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

3.3. При оставлении обучающимся Колледжа для продолжения обучения в другой образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних подают заявление на имя директора об отчислении.

3.4. Отчисление обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения) производится на основании приказа директора.

3.5. Досрочное прекращение отношений в сфере образования по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет для них каких-либо дополнительных обязательств перед Колледжем.

3.6. Основанием для прекращения отношений в сфере образования является приказ директора об отчислении обучающегося.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, прекращаются с даты его отчисления.

3.8. При досрочном прекращении отношений в сфере образования Колледж в трехдневный срок после издания приказа, об отчислении обучающегося выдает справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений между Колледжем и обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по инициативе Колледжа деканат письменно уведомляет обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о возможности его отчисления из Колледжа. В случае неявки обучающегося в установленные в уведомлении сроки деканат предоставляет директору Колледжа служебную записку об отчислении обучающегося с приложением документов, подтверждающих уведомление обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о предстоящем отчислении из Колледжа. При издании приказа директора Колледжа об отчислении обучающегося из Колледжа деканат в срок не позднее трех рабочих дней письменно уведомляет обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении со ссылкой на дату и номер приказа директора Колледжа об отчислении. Копия приказа размещается на информационном стенде деканата.

3.10. При досрочном прекращении образовательных отношений между Колледжем и обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся Колледж в трехдневный срок после издания приказа директора Колледжа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Колледжа, справку об обучении.

4. Восстановление для обучения в Колледже.

4.1. Лицо, отчисленное из Колледжа по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Колледже в течение пяти лет после отчисления из Колледжа при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.